

BAB III

OBJEK PENELITIAN

3.1 KEADAAN UMUM PUSKESMAS SUSUKAN

3.1.1 Data Geografi

Puskesmas Suukan terletak di Kecamatan Susukan Kabupaten Cirebon yang terletak di bagian barat kabupaten Cirebon dengan luas wilayah 2.479,700 km² yang terdiri dari 7 Desa dengan 54 Blok / Dusun. Dengan batas wilayah sebagai berikut :

- a. Sebelah Utara : Wilayah UPTD Puskesmas Bunder
- b. Sebelah Selatan : Wilayah Kecamatan Ciwaringin
- c. Sebelah Barat : Kabupaten Indramayu dan Kabupaten Majalengka
- d. Sebelah Timur : Kecamatan Arjawinangun.

Dalam wilayah kerja UPTD Puskesmas Susukan terdiri dari 7 Desa, 1 Puskesmas pembantu (Pustu Wiyong), memiliki 7 Poskesdes yang terdiri dari 4 Poskesdes dengan gedung mandiri dan 3 Poskesdes belum mempunyai gedung mandiri, memiliki 56 Posyandu tersebar di 7 Desa dengan Strata Posyandu Purnama 25, Posyandu Madya 31 Posyandu, Pratama 0 Posyandu memiliki 7 TK, 22 SD, SMP 7 Sekolah dan SMA 4 Sekolah.

Secara umum wilayah UPTD Puskesmas Susukan dapat dijangkau dengan mudah baik oleh kendaraan Roda 4 maupun kendaraan roda 2 karena merupakan jalur alternatif antar kabupaten maupun . namun demikian di wilayah kerja UPTD

Sedangkan kondisi wilayah UPTD Puskesmas Susukan bervariasi antara daerah pinggran aliran sungai dan beberapa wilayah lagi adalah wilayah persawahan yang dapat ditanami padi dan palawija.



3.1.2 Demografi Kependudukan

Jumlah Penduduk Wilayah UPTD Puskesmas Susukan tahun 2021 berdasarkan pendataan Puskesmas tahun 2021 adalah 48.859 Jiwa yang terdiri dari 23.016 Jiwa / 51,3% penduduk laki-laki dan 21.843 Jiwa / 48,7 % penduduk perempuan.

Berikut adalah tabel Jumlah Penduduk menurut jenis kelamin, umur dan rasio jenis kelamin.

Tabel 3. 1 Jumlah Penduduk Menurut Jenis Kelamin, Umur Dan Rasio Jenis Kelamin Uptd Puskesmas Susukan Tahun 2021

NO	KELOMPOK UMUR (TAHUN)	JUMLAH PENDUDUK			
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH	RASIO JENIS KELAMIN
1	0 - 4	2028	2149	4177	94.37
2	5 – 9	1278	1388	2666	92.07
3	10 – 14	1593	1276	2869	124.84
4	15 – 19	1737	1937	3674	89.67
5	20 – 24	1954	1729	3683	113.01
6	25 – 29	1696	1778	3474	95.39
7	30 – 34	1787	1506	3293	118.66
8	35 – 39	1847	1663	3510	111.06
9	40 – 44	1837	1238	3075	148.38
10	45 - 49	1522	1462	2984	104.10
11	50 – 54	1218	1350	2568	90.22
12	55 – 59	1368	1024	2392	133.59
13	60 – 64	1115	1146	2261	97.29
14	65 - 69	694	769	1463	90.25
15	70 – 74	704	772	1476	91.19
16	75 +	638	656	1294	97.26
JUMLAH		23.016	21.843	44.859	105.37
ANGKA BEBAN TANGGUNGAN (DEPEDENCY RATIO)				45	

Sumber: Profil Puskesmas Susukan

3.2 VISI DAN MISI PUSKESMAS SUSUKAN

VISI

Menjadi Pusat Pelayanan Kesehatan Masyarakat yang bermutu

MISI

Mengupayakan Pelayanan Kesehatan yang bermutu merata dan terjangkau

Mendorong Kemandirian Masyarakat untuk Berperilaku Hidup Sehat

Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia

Meningkatkan Kerjasama (Kemitraan) dengan Lintas Program dan Lintas Sektor Terkait

Meningkatkan penyediaan sarana dan prasarana kesehatan puskesmas

3.4 Data Wilayah UPTD PUSKESMAS

3.4.1 Data Wilayah UPTD Puskesmas

Puskesmas Susukan terletak di Kecamatan Susukan Kabupaten Cirebon yang terletak di bagian barat kabupaten Cirebon dengan luas wilayah 2.479,700 km² yang terdiri dari 7 Desa dengan 54 Blok / Dusun. Dengan batas wilayah sebagai berikut :

- e. Sebelah Utara : Wilayah UPTD Puskesmas Bunder
- f. Sebelah Selatan : Wilayah Kecamatan Ciwaringin
- g. Sebelah Barat : Kabupaten Indramayu dan Kabupaten Majalengka
- h. Sebelah Timur : Kecamatan Arjawinangun.

Dalam wilayah kerja UPTD Puskesmas Susukan terdiri dari 7 Desa, 1 Puskesmas pembantu (Pustu Wiyong), memiliki 7 Poskesdes yang terdiri dari 4 Poskesdes

dengan gedung mandiri dan 3 Poskesdes belum mempunyai gedung mandiri, memiliki 56 Posyandu tersebar di 7 Desa dengan Strata Posyandu Purnama 25, Posyandu Madya 31 Posyandu, Pratama 0 Posyandu memiliki 7 TK, 22 SD, SMP 7 Sekolah dan SMA 4 Sekolah.

Secara umum wilayah UPTD Puskesmas Susukan dapat dijangkau dengan mudah baik oleh kendaraan Roda 4 maupun kendaraan roda 2 karena merupakan jalur alternatif antar kabupaten maupun . namun demikian di wilayah kerja UPTD Puskesmas Susukan ada Wilayah cantilan yaitu Pucuk sawit yang merupakan Blok dari desa Susukan yang merupakan wilayah terjauh dengan jarak $\pm$ 6 km.

3.4.2 Keadaan Ekonomi dan Keadaan Pendidikan di Wilayah UPTD Susukan

A. Keadaan Ekonomi

Tingkat ekonomi penduduk dipengaruhi oleh jenis pekerjaan di wilayah kerja UPTD Puskesmas Susukan mata pencaharian terbanyak adalah petani yaitu 9.678 KK atau 33,6% dengan tingkat ekonomi pendapatan masih rendah, hal ini akan mempengaruhi tingkat pengetahuan dan tingkat kesadarannya yang akhirnya mempengaruhi tingkat pengetahuan dan tingkat kesadarannya yang akhirnya akan sangat berpengaruh kepada kesehatan masyarakat itu sendiri.

B. Keadaan Pendidikan

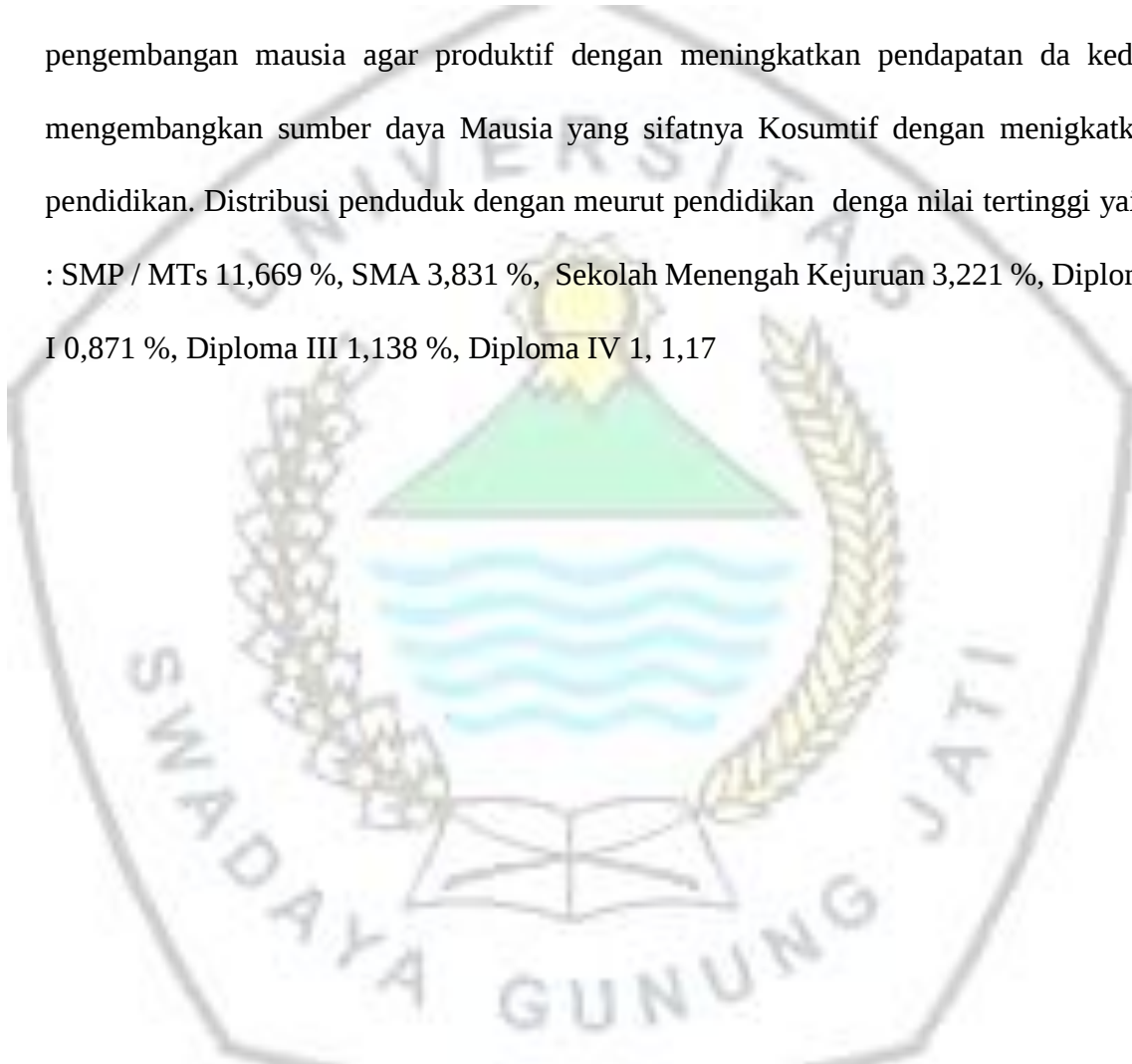
1. Tingkat Melek Huruf

Tingkat pendidikan merupakan salah satu unsur penting yang menentukan Indeks Pembangunan Manusia (IPM) selain kesehatan dan tingkat ekonomi. Berkaitan dengan

tingkat pendidikan ini dapat dilihat dari tingkat melek huruf dalam periode tahun 2021 angka melek huruf pada usia 10 tahun ke atas mencapai : 89,55 %

2. Tingkat Pendidikan Penduduk

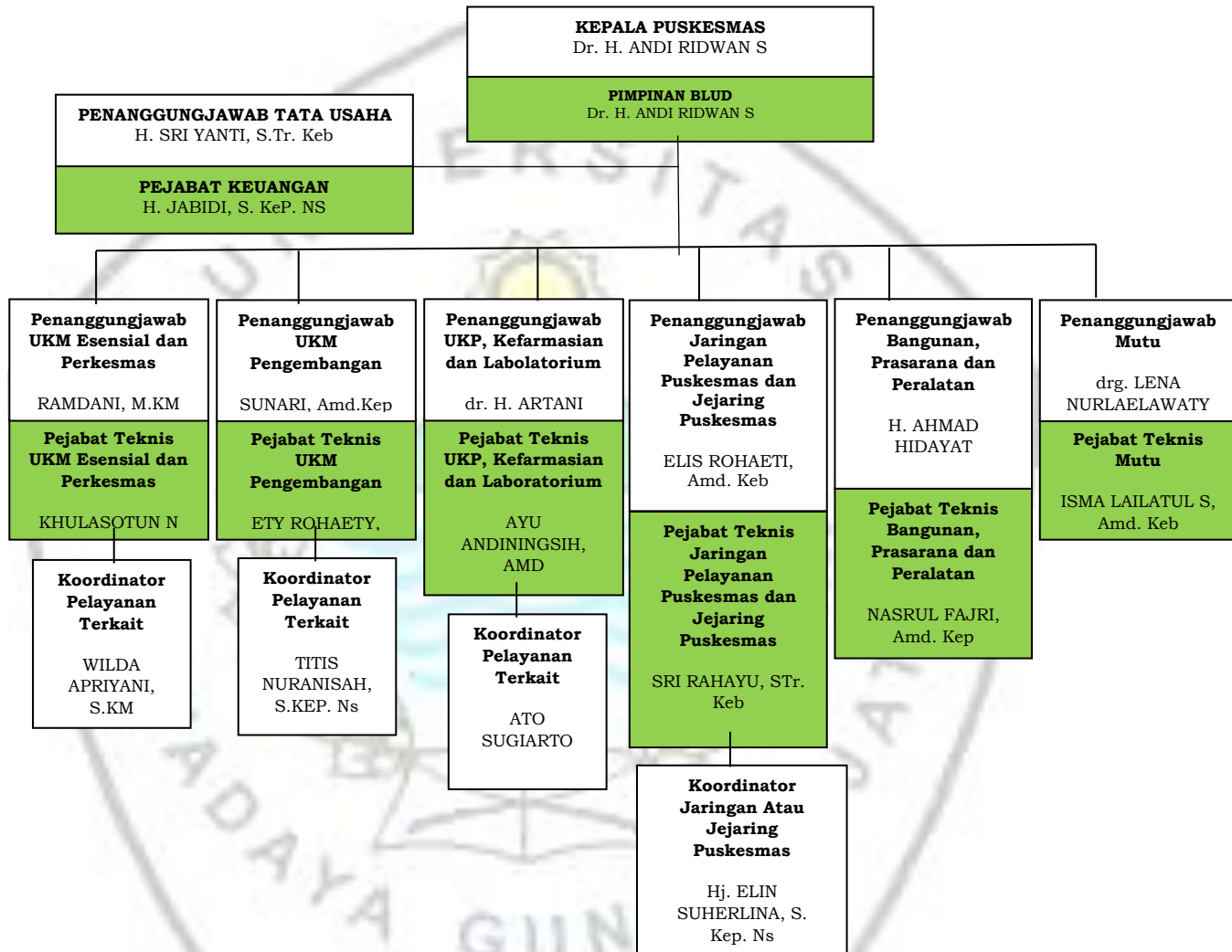
Pembangunan Sumber Daya Manusia dapat dipandang dari aspek pertama pengembangan manusia agar produktif dengan meningkatkan pendapatan dan kedua mengembangkan sumber daya manusia yang sifatnya konsumtif dengan meningkatkan pendidikan. Distribusi penduduk menurut pendidikan dengan nilai tertinggi yaitu : SMP / MTs 11,669 %, SMA 3,831 %, Sekolah Menengah Kejuruan 3,221 %, Diploma I 0,871 %, Diploma III 1,138 %, Diploma IV 1,117 %



3.5 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Puskesmas Susukan

3.5.1 Struktur Organisasi UPTD Puskesmas Susukan Kecamatan Susukan

Kabupaten Cirebon



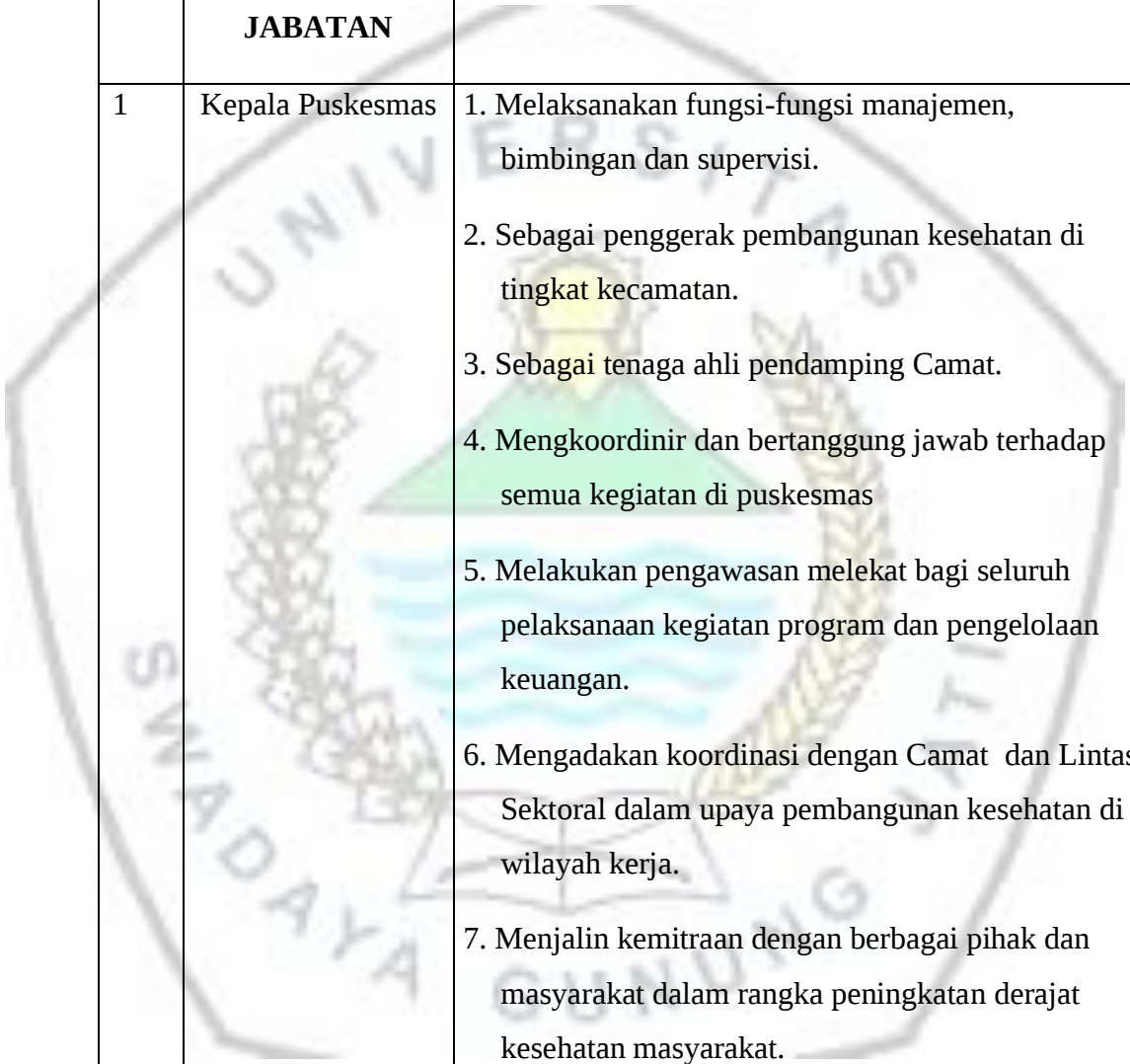
Tabel 3. 2 Struktur Organisasi Puskesmas Susukan

Sumber: Profil Puskesmas Susukan

3.5.2 Uraian Tugas UPTD Puskesmas Susukan Kecamatan Susukan Kabupaten

Cirebon

Tabel 3. 3 Uraian Tugas UPTD Puskesmas Susukan

NO	NAMA JABATAN	URAIAN TUGAS
1	Kepala Puskesmas	 1. Melaksanakan fungsi-fungsi manajemen, bimbingan dan supervisi. 2. Sebagai penggerak pembangunan kesehatan di tingkat kecamatan. 3. Sebagai tenaga ahli pendamping Camat. 4. Mengkoordinir dan bertanggung jawab terhadap semua kegiatan di puskesmas 5. Melakukan pengawasan melekat bagi seluruh pelaksanaan kegiatan program dan pengelolaan keuangan. 6. Mengadakan koordinasi dengan Camat dan Lintas Sektoral dalam upaya pembangunan kesehatan di wilayah kerja. 7. Menjalin kemitraan dengan berbagai pihak dan masyarakat dalam rangka peningkatan derajat kesehatan masyarakat. 8. Menyusun perencanaan kegiatan Puskesmas dengan dibantu oleh staf Puskesmas. 9. Memonitor dan mengevaluasi kegiatan Puskesmas.

		10. Melaporkan hasil kegiatan program ke Dinas Kesehatan Kota, baik berupa laporan rutin maupun khusus. 11. Membina petugas dalam meningkatkan mutu pelayanan .
2	Unit Tata Usaha	1. Merencanakan dan mengevaluasi kegiatan di unit TU. 2. Mengkoordinir dan berperan aktif terhadap kegiatan di unit 3. Menggantikan tugas Kepala Puskesmas bila Kepala Puskesmas berhalang hadir 4. Menyelenggarakan rapat di tingkat Puskesmas
3	Kepegawaian	1. Membuat laporan kepegawaian (Absensi, bezzeting, DUK,lap.triwulan, tahunan ,dsb.) 2. Mengetik DP 3 yang sudah di isi nilai oleh Atasan langsung 3. Mendata dan mengarsipkan file pegawai. 4. Mengusulkan cuti dan kenaikan pangkat 5. Mengusulkan tunjangan pegawai (Penyesuaian Fungsional, Baju, dan lain-lain) 6. Merekap Absensi (Ijin, Cuti, Sakit) 7. Membuat Absensi Mahasiswa/siswa yang praktek di Puskesmas

		8. Membuat perencanaan untuk pengembangan kualitas SDM staf puskesmas 9. Menyusun daftar pembagian tugas untuk staf puskesmas dengan persetujuan kepala puskesmas
4	Umum/KIR	1. Registrasi Surat Masuk dan Keluar 2. Melanjutkan disposisi Pimpinan 3. Membuat konsep surat 4. Mengkoordinir kegiatan petugas bagian pengiriman semua laporan puskesmas. 5. Mengkoordinir kegiatan petugas bagian perbaikan sarana puskesmas 6. Mengarsipkan surat. 7. Melakukan kegiatan yang bersifat umum. 8. Mengkoordinir pembuatan spanduk yang bersifat umum 9. Melaksanakan pelayanan surat KIR kesehatan dan rekomendasi kesehatan lainnya.
5	Data dan Simpus	1. Sebagai pusat data dan informasi puskesmas. 2. Mengumpulkan dan mengecek laporan puskesmas sebelum dikirim ke dinas kesehatan 3. Menyajikan laporan dalam bentuk visualisasi data (tabel, grafik, dll)

		4. Mengidentifikasi masalah program dari hasil visualisasi data dan menyerahkan hasilnya kepada koordinator perencanaan dan penilaian 5. Bersama-sama team data dan informasi menyusun semua laporan puskesmas (PTP, minilok, Lap. Tahunan,Stratifikasi, dsb.) 6. Pencatatan dan pelaporan 7. Bertanggung jawab terhadap pengentrian dan pemeliharaan system simpus
6	SP2TP (Sistem Pencatatan dan Pelaporan Terpadu Puskesmas)	1. Mengkoodinir seluruh laporan puskesmas dan melaporkannya ke Dinas Kesehatan 2. Membantu kepala Puskesmas dalam pengelolaan data. 3. Membantu petugas dalam pengelolaan data di unit masing-masing.
7	Bendahara APBK (UMUM)	1. Melakukan perencanaan Keuangan 2. Merealisasikan Keuangan 3. Membuat pembukuan/penutupan kas dengan kesejahteraan pegawai 4. Membayar pajak yang timbul dari kegiatan puskesmas 5. Pencatatan dan Pelaporan 6. Mengkoordinir bendahara-bendahara di Puskesmas

8	Poliklinik Umum	1. Melaksanakan pelayanan kesehatan perorangan bagi usia 6 sampai 45 tahun. 2. Menentukan pemeriksaan dan tindakan penunjang 3. Melaksanakan rujukan 4. Melaksanakan KIR kesehatan 5. Bertanggung jawab atas pemeliharaan alat medis dan non medis di poli Umum 6. Perencanaan, pencatatan dan pelaporan
9	Poliklinik USILA (Usia Lanjut)	1. Melaksanakan pelayanan kesehatan perorangan bagi usia ≥ 45 tahun. 2. Menentukan pemeriksaan dan tindakan penunjang 3. Melaksanakan rujukan 4. Bertanggung jawab atas pemeliharaan alat medis dan non medis di poli usila 5. Perencanaan, pencatatan dan pelaporan
10	Poliklinik Gigi	1. Melaksanakan pelayanan kesehatan gigi dan mulut 2. Menentukan pemeriksaan dan tindakan penunjang 3. Melaksanakan rujukan 4. Bertanggung jawab atas pemeliharaan alat medis dan non medis di poli gigi 5. Perencanaan, pencatatan dan pelaporan

Sumber: Profil Puskesmas Susukan

3.6 Tugas Pokok Puskesmas

Puskesmas mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis dan pembinaan pelaksanaan di bidang pencegahan dan pemberantasan penyakit, pelayanan kesehatan,
- b. Pembinaan kesehatan keluarga dan kesehatan lingkungan berdasarkan kebijakan umum yang ditetapkan oleh Kepala Dinas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- c. Pelaksanaan operasional dan evaluasi penyelenggaraan pencegahan dan pemberantasan penyakit menular serta pelaksanaan dan fasilitasi pelayanan imunisasi.
- d. Pelaksanaan operasional dan evaluasi penyelenggaraan pelayanan kesehatan yang meliputi kesehatan dasar dan rujukan serta penyelenggaraan pelayanan jaminan kesehatan masyarakat.
- e. Pelaksanaan dan evaluasi penyelenggaraan fasilitasi kesehatan ibu dan anak, pemenuhan gizi sehat dan pelayanan medis keluarga berencana.
- f. Pelaksanaan, fasilitasi dan evaluasi penyelenggaraan kesehatan lingkungan.
- g. Pelaksanaan dan evaluasi penyelenggaraan kegiatan program kesehatan perorangan dan masyarakat.
- h. Pengelolaan urusan kesekretariatan yang mencakup ketatalaksanaan perkantoran, perlengkapan, kepegawaian, keuangan, penilaian kinerja dan pelaporan.

3.7 Data Sumber Daya

3.7.1 Tenaga Kesehatan

Pengelompokkan tenaga kesehatan berdasarkan Peraturan Pemerintah no. 32 tahun 1996 tentang tenaga kesehatan adalah sebagai berikut :

Tabel 3. 4 Jumlah Tenaga Medis UPTD Puskesmas Susukan

NO	JENIS TENAGA	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1	Dokter Spesialis	0	0	0
2	Dokter Umum	2	1	2
3	Dokter Gigi	0	1	1
4	Dokter Spesialis Gigi	0	0	0
5	Bidan	0	23	23
6	Perawat	9	12	21
7	Perawat Gigi	0	1	1
8	Tenaga Teknis Farmasi	0	0	0
9	Apoteker	1	2	3
10	Kesehatan Masyarakat	0	2	0
11	Kesehatan lingkungan	1	0	1
12	Nutrisisionis	0	1	1
13	Dietisien	0	0	0
14	Fisiotherafi	0	0	0
15	Therafi Okupasi	0	0	0
16	Terafi Wicara	0	0	0
17	Terafi Akupuntur	0	0	0

Sumber: Profil Puskesmas Susukan

Adapun Jenis Ketenagaan di UPTD Puskesmas Susukan berdasarkan status kepegawaian adalah sebagai berikut :

Tabel 3. 5 Jumlah Pegawai Puskesmas Susukan

NO	JENIS TENAGA	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	JUMLAH
1	PNS	13	18	31
2	PTT / KONTRAK	1	5	6
3	SUKWAN	2	11	13

Sumber: Profil Puskesmas Susukan

3.8 Sarana dan Prasana

Sarana Kesehatan yang menunjang pelaksanaan program kesehatan di UPTD Puskesmas Susukan adalah Sebagai berikut :

1. Puskesmas Pembantu

Memiliki 1 buah Pustu yaitu Pustu Wiyong terletak di Desa Wiyong Kecamatan Susukan

2. Puskesmas Keliling

Memiliki Pelayanan Pusling di 7 Pos di 7 Desa

3. Posbindu

Memiliki 7 Posbindu dengan Starata Posbindu Pratama

4. Poskesdes

Memiliki 7 Poskesdes yang terdiri dari 4 Poskesdes dengan gedung mandiri dan 3

Poskesdes belum mempunyai gedung mandiri.

5. Poskestren

Memiliki 4 Poskestren dengan Strata Pratama.

6. Posyandu

Memiliki 56 Posyandu dengan Strata Posyandu 0 Pratama, Purnama 25, Posyandu Madya 31 Posyandu.

