

BAB III

OBJEK PENELITIAN

3.1 Profil RA Kartika

3.1.1 Identitas Yayasan



Status Satuan Lembaga RA	: Swasta
Nama Lembaga	: RA Kartika
Alamat Lengkap	: Jln. Raya Barat Bungursari no.1 RT/RW 04/10 Desa Malausma Kecamatan Malausma
Status Kepemilikan	: Milik Sendiri (Yayasan)
Mulai Oprasi	: 01 Desember 1991
Izin Operasional	: Wi/HK.008/17/1994
Tanggal SK	: 11 Januari 1994
NPSRA	: 69736965
NSRA	: 101232100171
Akreditasi	: Sudah
Nomor SK	: 02.00/205/BAP-SM/SK/X/2012
Tanggal SK	: 21 Oktober 2012

1.1.2 Singkat Sejarah Berdirinya RA Kartika

Secara demografis RA Kartika ini berada pada suatu daerah yang jumlah penduduknya sangat padat, hal ini sangat berpengaruh sekali terhadap kuantitas jumlah peserta didik RA Kartika ini. Dengan kondisi tersebut sangat berpeluang sekali untuk meningkatkan kuantitas atau jumlah peserta didik di RA ini.

Dilihat dari aspek sosiologis RA Kartika ini dapat berinteraksi dengan harmonis dan bekerja sama dengan semua pihak, baik antar personil di dalam lembaga RA maupun dengan orang-orang yang dilingkungan lembaga RA atau instansi lain.

Secara demografi bahwa RA Kartika ini berada pada suatu daerah yang jumlah penduduknya sangat padat, hal ini sangat berpengaruh sekali terhadap kuantitas jumlah peserta didik di RA Kartika ini. Dengan kondisi tersebut sangat berpeluang sekali untuk meningkatkan kuantitas atau jumlah peserta didik di raudhatul athfal ini.

Dilihat dari aspek latar belakang orang tua siswa, baik berdasarkan pendidikan terakhirnya ataupun berdasarkan pekerjaannya, maka RA Kartika berpeluang untuk meningkat segi kuantitas peserta didik dan kualitas proses pembelajarannya.

RA Kartika juga mempunyai tujuan yaitu :

1. Menciptakan suasana belajar yang menyenangkan
2. Menumbuhkan semangat berprestasi yang tinggi
3. Menanamkan pendidikan karakter sejak dini
4. Mencetak muslim-muslimah yang berakhlakul karimah
5. Menyiapkan peserta didik memasuki pendidikan dasar

3.2 Visi Misi RA Kartika

3.2.1 Visi RA Kartika

“ Terwujudnya Generasi Sholeh Mandiri dan Berdaya Saing Global “

3.2.2 Misi RA Kartika

1. Membiasakan berakhlakul karimah dalam kehidupan sehari-hari
2. Menanamkan senang belajar sepanjang haya
3. Mengenalkan rukun islam dan rukun iman
4. Mengetahui cara membaca al-quran dengan baik dan benar sesuai tajwid
5. Memiliki kemampuan kognitif, afektif dan motoric sesuai dengan kompetensinya

1.3 Struktur Organisasi



Gambar 1.2

Struktur Organisasi RA Kartika Bungursari

1.4 Program Semester (Prosem) RA Kartika

1.4.1 Langkah-langkah penyusunan program semester adalah sebagai berikut :

1. Membuat daftar tema-tema islami satu semester
2. Mengembangkan tema menjadi sub tema dan sub-sub tema dengan topik-topik yang lebih khusus dan lebih dalam
3. Menetapkan KD di setiap tema. Penulisan KD ditulis lengkap kode dan penjelasannya. KD dapat diulang-ulang di tiap tema atau sub tema atau sub-sub tema dengan topik-topik yang berbeda
4. Landasan Al-Quran dan Hadis disesuaikan dengan tema
5. Menentukan alokasi waktu untuk setiap tema, sub tema dan sub-sub
6. Tema, sub tema, dan sub-sub tema yang sudah ditentukan di awal dapat berubah bila ada kondisi tertentu dengan melibatkan anak tanpa harus merubah KD yang sudah ditetapkan
7. KD dikembangkan menjadi indikator. Menentukan model pembelajaran atau metode pembelajaran yang sesuai dengan Indikator Pencapaian Kompetensi
8. Menyusun perencanaan evaluasi pembelajaran (contoh program semester terlampir)

1.4.2 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mingguan (RPPM)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mingguan (RPPM) di RA disusun untuk pembelajaran selama satu minggu. RPPM Dijabarkan dari Program Semester yang berisi terdiri dari :

1. Identitas program layanan;
2. Komponen Dasar (KI) yang dipilih;
3. Indikator Pencapaian perkembangan yang dipilih;
4. Materi pembelajaran;
5. Target PAI dalam satu minggu; dan
6. Rencana kegiatan.

1.4.3 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH) adalah acuan untuk mengelola kegiatan bermain dalam satu hari. RPPH disusun dan dilaksanakan oleh pendidik. Pembuatan rencana harian tidak harus baku tetapi memuat komponen yang telah ditetapkan.

Komponen RPPH terdiri dari:

1. Identitas program
2. Strategi Pengelolaan Pembelajaran
3. Kompetensi Dasar
4. Tujuan Pembelajaran
5. Indikator Pencapaian Perkembangan
6. Materi Pembelajaran
7. Muatan Pendidikan Agama Islam
8. Alat, bahan dan Sumber Belajar
9. Kegiatan Pembukaan

10. Kegiatan Inti

11. Kegiatan Penutup, dan

12. Penyusunan rencana penilaian berdasarkan KD dan Indikator Pencapaian Perkembangan serta Kompetensi Penilaian PAI

1.4.4 Penilaian Perkembangan Anak

Penilaian kegiatan belajar di RA menggunakan pendekatan penilaian otentik. Penilaian otentik merupakan penilaian proses dan hasil belajar untuk mengukur tingkatpencapaian sikap (spiritual dan social), pengetahuan dan keterampilan.

Pencatatan harian penilaian perkembangan anak menggunakan beberapa instrument format, yaitu :

1. Format penilain harian yang diisi guru dari hasil pengamatan saat anak bermain atau melakukan kegiatan rutin harian
2. Catatan Anekdote, mencatat seluruh perkembangan anak selama mengikuti kegiatan pembelajaran dari waktu ke waktu atau dari hari ke hari.
3. Hasil karya adalah buah pikir anak yang dituangkan dalam bentuk karya nyata dapat berupa pekerjaan tangan, karya seni atau tamolan anak, misalnya gambar, lukisan, lipatan, hasil lokase, hasil guntingan, tulisan/coretan-coretan, hasil roncean, bangunan balok, tari, hasil prakarya dll.
4. Pelaporan laporan semester atau laporan perkembangan anaak adalah berisi hasil pengolahan data tentang perkembangan anak yang dikumpulkan selama enam bulan atau satu semester. Pelaporan hasil tersebut dapat dibedakan menjadi laporan berkala, yang disesuaikan dengan jadwal kalender akademik yang diterapkan RA dan pelaporan incidental disampaikan apabila ada hal-hal yang terkait dengan perkembangan anak yang dianggap penting untuk segera dibicarakan bersama

dengan orangtua. Laporan incidental dapat disampaikan secara lisan atau dicatat dalam buku penghubung.

