

BAB III

OBJEK PENELITIAN

3.1 Profil SMKN 2 Kota Cirebon

3.1.1 Identitas Sekolah

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Kota Cirebon

NSS : 33.1.02.63.03.001

Terakreditasi : Akomodasi Perhotelan : A

Tata Boga : A

Tata Kecantikan : A

Tata Busana : A

Perbankan : A

Alamat sekolah : Jalan Dr. Cipto Mangunkusumo No.202, Kel.
Pekiringan, Kec. Kesambi, Kota Cirebon, Jawa
Barat, 45131

3.2 Sejarah Singkat SMKN 2 Kota Cirebon

Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Kota Cirebon, didirikan pada tahun 1964, sekolah ini dahulu merupakan sekolah Swasta bernama SKKA (Sekolah Kesejahteraan Keluarga Atas) PGRI yang berlokasi di Jalan Lemah Wungkuk Cirebon.

Dengan kebijakan pemerintah melalui surat keputusan Menteri Pendidikan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 70/UKK/3/1968 tertanggal 20

Februari 1968, terhitung mulai tanggal 1 Januari 1968 SKKA PGRI Cirebon berganti status dari sekolah swasta menjadi sekolah negeri, yaitu SKKA Negeri Cirebon dengan lokasi tetap di Jalan Lemah Wungkuk, Cirebon.

Pada Tahun 1974 lokasi kegiatan pendidikan SKKA Negeri Cirebon pindah ke Jalan Dr.Cipto mangunkusumo, namun di jalan lemah wungkuk masih tetap digunakan, karena ruang belajar di Jalan Dr. Cipto Mangunkusumo belum mencukupi untuk kegiatan KBM . Baru pada tahun 1980 seluruh kegiatan pendidikan pindah ke jalan Dr.Cipto Mangunkusumo.

Pada tahun 1978 SKKA Negeri Cirebon berubah nama menjadi SMKK Negeri Cirebon, dan selanjutnya pada tahun 1995 SMKK Negeri Cirebon berubah nama menjadi SMK Kelompok Pariwisata . dan pada tahun 1997 nama SMK Kelompok Pariwisata berganti menjadi SMK Negeri 2 Cirebon. Adapun kepala sekolah dari tahun 1968 hingga sekarang, yaitu :

Tabel. 3.1

Daftar Nama Kepala sekolah SMKN 2 Kota Cirebon yang telah memimpin.

No	Nama	Tahun Aktif	Keterangan
1	Hj. Umamah	1968-1986	Memasuki Purna Bakti
2	Drs. Soedarman	Pymt 1986	
3	Dra.Hj.R.A. Dinarsih	1986-1992	Memasuki Purna Bakti
4	Drs. H. Misnen Umar	Pymt 1992	
5	Drs.Hj. Sri Damajanti	1992-1996	Memasuki Purna Bakti

6	Drs. H. Agus Adhari	1992-1996	
7	Drs. Mochamad Slaeman	1997-2001	Promosi Pengawas
8	Drs. Dede Abdurachman, M.Pd	2001-2008	Promosi Pengawas
9	Drs. Nining Rosminaningrum	2008-2013	Promosi Pengawas
10	Drs. Dharyatmo Kismono, MA	2013-sekarang	

Kepala Sekolah yang menjabat di SMKN 2 Kota Cirebon yaitu Bapak Drs. Dharyatmo Kismono, MA dan wakil kepala sekolah bidang kehumasan Bapak Lulus Rachman Hakim, M.Pd. Adapun susunan Fungsional periode tahun ajaran 2019/2020, yaitu :

1. Wakasek Kurikulum : Wiwik Sismawati, M.Pd.
2. Wakasek Kehumasan : Lulus Rachman Hakim M.Pd.
3. Wakasek Kesiswaan : Siti Komariah, S.Pd., M.Pd.I.
4. Wakasek Sarana Prasarana : Agus Mulyono, S.E.

SMKN 2 Kota Cirebon berusaha membentuk siswa-siswinya menjadi seorang lulusan yang siap terjun dalam dunia kerja, tetapi tidak menutup kemungkinan untuk meneruskan ke jenjang Perguruan Tinggi.

3.3 Visi, Misi dan Tujuan SMKN 2 Kota Cirebon

3.3.1 Visi Dan Misi SMKN 2 Cirebon

SMKN 2 Kota Cirebon memiliki berbagai tujuan yang dituangkan kedalam visi dan misi sekolah. Adapun Visi dan Misi sekolah adalah :

Visi SMKN 2 Cirebon : Unggul berkarakter dan berdaya saing

Misi SMKN 2 Cirebon diantaranya:

1. Menyiapkan siswa menjadi sumber daya manusia (SDM) yang beriman, bertaqwa, berbudaya, dan memiliki kompetensi yang kompetitif sesuai dengan tuntutan zaman.
2. Mendidik peserta didik agar mampu memilih karier, berkompetisi dan mengembangkan sikap profesional sesuai program keahliannya.
3. Membekali lulusan yang cerdas untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.
4. Mengaplikasikan nilai-nilai karakter bangsa dalam kehidupan sehari-hari pada seluruh warga dalam lingkungan sekolah maupun diluar lingkungan sekolah.
5. Pengembangan sistem manajemen mutu berkelanjutan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

3.3.2 Tujuan SMKN 2 Cirebon

Tujuan dari SMKN 2 Cirebon antara lain :

1. Menghasilkan tamatan yang memiliki kemampuan untuk memasuki lapangan kerja tingkat menengah yang memiliki sikap profesional.
2. Melaksanakan diklat berbasis kompetensi untuk menghasilkan tamatan yang memiliki keunggulan.
3. Menghasilkan tamatan sebagai warga negara yang produktif , adaptif, inovatif dan kreatif.
4. Menghasilkan tamatan sebagai warga negara yang berbudi pekerti dan berahlak mulia.
5. Menghasilkan tamatan yang bersertifikasi dengan pengujian oleh lembaga asosiasi profesi.

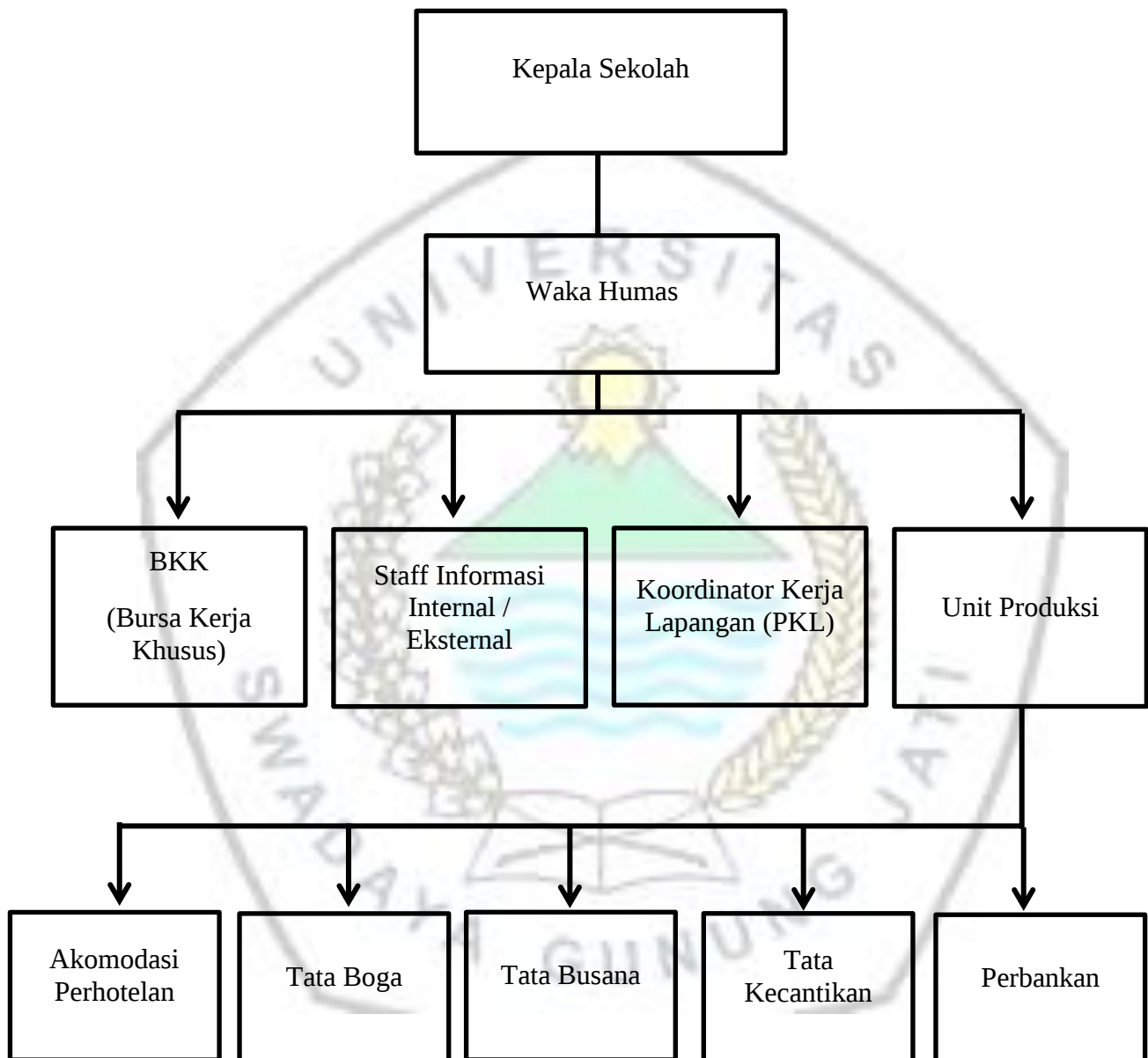
3.4 Sarana Dan Prasarana Sekolah

Dalam proses belajar mengajar , SMKN 2 Kota Cirebon memiliki sejumlah sarana dan prasarana guna menunjang kegiatan belajar siswa-siswinya. Berikut data sarana dan prasarana SMKN 2 Kota Cirebon :

Tabel 3.2
Data sarana dan Prasarana SMKN 2 Cirebon

No	Ruang		Kondisi Sarana dan Prasarana			
	Jenis barang	Jumlah	Baik	Rusak		
				Ringan	Sedang	Berat
A	Ruang Pembelajaran Umum					
	1. Ruang Teori / kelas	35	20	9		6
	2. Ruang Perpustakaan	1	1			
	3. Lab. Komputer	3		3		
	4. Lab Perbankan	1	1			
B	Ruang Penunjang					
	1. Ruang Kepala Sekolah	1			1	
	2. Komite	1	1			
	3. Ruang BK / BP	1	1			
	4. Ruang Wakasek	1	1			
	5. Ruang Guru	1	1			
	6. Ruang Kajar	5	1			
	7. Ruang Tata Usaha	1			1	
	8. Ruang UKS / Poliklinik	1	1			
	9. Ruang Osis	1			1	
	10. Ruang ibadah	1			1	
	11. Ruang Serbaguna	1			1	
	12. Ruang kantin	1			1	
	13. Ruang Gudang	8	3	2	2	1
	14. Koperasi	1	1			
	15. Toilet guru	3	3			
	16. Toilet Siswa	10				
	17. Tempat Parkir	1	1			
	Jumlah	79				

3.5 Struktur Organisasi Humas



Gambar. 3.1

Struktur Organisasi Humas

3.6 Program Kerja Wakasek Humas SMKN 2 Kota Cirebon

Program Kerja Hubungan Masyarakat SMKN 2 Kota Cirebon sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Praktek Kerja Lapangan pada Dunia Usaha (DU)/ Dunia Industri yang relevan, kegiatannya meliputi :
 - a. Menyinkronkan kurikulum sekolah dengan kompetensi yang dibutuhkan DU/DI.
 - b. Mengembangkan jiwa kewirausahaan dan memfasilitasi siswa untuk praktek kerja.
 - c. Menjalin dan merumuskan kerjasama.
 - d. Membuat naskah kerjasama secara tertulis dengan pihak DU/DI.
 - e. Menyusun rencana penempatan siswa-siswi praktik kerja industri.
 - f. Membekali peserta didik mengembangkan kepribadian, potensi akademik, dan dasar-dasar keahlian yang kuat dan benar melalui pembelajaran di Industri.
 - g. Mengatur penempatan siswa-siswi praktik kerja industri serta melepas untuk melaksanakan praktik kerja industri.
 - h. Mengevaluasi keberhasilan siswa-siswi praktik kerja industri.
 - i. Mengevaluasi program praktik dasar maupun praktik industri siswa-siswi yang telah melaksanakan praktik industri.
 - j. Memelihara kesinambungan kerjasama antara pihak SMKN 2 Cirebon dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI).
2. Kemitraan atau kerjasama dengan lembaga lain, kegiatan diantaranya :
 - a. Mengadakan kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) sebagai institusi pasangan.
 - b. Mengadakan kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) dalam kegiatan Praktik Kerja Lapangan.
 - c. Mengadakan kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) sebagai kelanjutan studi siswa.
 - d. Mengadakan kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) dalam penyerapan tenaga kerja.
 - e. Mengadakan kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) dalam pengembangan diri dan peningkatan SDM.
 - f. Mengadakan kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) dalam mengembangkan dan peningkatan potensi/ keterampilan/ keahlian siswa.
 - g. Mengadakan kerjasama dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) dalam pelaksanaan uji kompetensi.
 - h. Mengadakan pertemuan dengan Dunia Usaha/ Dunia Industri (DU/DI) dalam rangka sosialisasi dan negosiasi program PKL dan program-program lainnya.

3. Meningkatkan peran komite sekolah dalam kegiatan pendidikan, kegiatannya meliputi :
 - a. Mengikutsertakan komite sekolah dalam penyusunan RAPBS.
 - b. Mengikutsertakan komite sekolah dalam kegiatan promosi sekolah.
4. Promosi sekolah kegiatannya meliputi :
 - a. Mencetak brosur, poster dan spanduk
 - b. Melakukan presentasi sekolah ke berbagai SMP/MTs.
 - c. Menyelenggarakan Gebyar SMK/ Ulang Tahun SMKN 2 Cirebon untuk Menjalin silaturahmi dan menampilkan profil Kemajuan SMK N 2 Cirebon
 - d. Promosi sekolah melalui media massa.
5. Bursa Kerja Khusus, Kegiatannya meliputi :
 - a. Penyaluran tamatan
 - b. Menjembatani alumni dan Industri untuk menyalurkan tenaga kerja yang sesuai dengan program keahlian yang dibutuhkan.
 - c. Mengirimkan anggota BKKS untuk pendidikan dan pelatihan.
 - d. Mengadakan bimbingan kejuruan bagi siswa kelas XII.
 - e. Mengadakan Job Fair bagi siswa kelas XII.
6. Kegiatan Sosial , kegiatannya meliputi :
 - a. Berpartisipasi aktif dalam kegiatan kemasyarakatan.
 - b. Mengadakan kegiatan sosial / keakraban keluarga sekolah.
 - c. Menyelenggarakan kegiatan bakti sosial.
 - d. Membentuk panitia kegiatan.
 - e. Perencanaan dan eksekusi program kegiatan.
 - f. Melaksanakan evaluasi kegiatan.
7. Kunjungan Industri

Kegiatan Kunjungan Industri dilaksanakan guna meningkatkan kualitas siswa-siswi SMKN 2 Cirebon dalam pengetahuan maupun keterampilan, kegiatannya adalah mengadakan kunjungan ke dunia usaha/ dunia industri yang sesuai dengan setiap jurusan siswa maupun siswi.